|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО  Педагогическим советом школы 17.01.2018  Протокол № 1 |  | УТВЕРЖДЕНО  Директор МБОУ  «Первомайская ООШ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_Савичев Ю.В.  Приказ № 4 от 17.01.2018 г |

Положение

о методическом объединении классных руководителей

1. Общие положения

1. Методическое объединение классных руководителей (в дальнейшем МО) — структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую, методическую и организационную работу классных руководителей классов, в которых учатся и воспитываются учащиеся определенной возрастной группы.
2. Методическое объединение строит свою работу в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ), Концепцией духовно­нравственного развития и воспитания личности гражданина России (проект 2009 г.), Федеральным государственным стандартом начального и основного общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ 6.10.2009 г., 17.12.2010), приказом Минобрнауки России от 3 февраля 2006 г. № 21 «Об утверждении Методических рекомендаций об осуществлении функций классного руководителя педагогическими работниками государственных общеобразовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных общеобразовательных учреждений», Законом Оренбургской области «Об образовании в Оренбургской области» от 06 сентября 2013 г. № 1698/506-V-03.
3. Срок действия МО не ограничен, количественный персональный состав связан с изменениями в педагогическом коллективе.
4. Методическое объединение классных руководителей свою подотчетно главному коллективному органу педагогического самоуправления - педагогическому совету школы.
5. Методическая работа МО классных руководителей выстраивается в соответствии со следующими принципами:

* научности - т.е. поиск и разработки учителей должны иметь глубокую методологическую основу;
* гуманитаризации - основой содержания образования является человек, педагог, развитие его способностей, умений, ценностных отношений гармонии и культуры мира;
* системности, которая предполагает необходимость планирования и реализации всех ступеней научной и практической разработки проблемы: диагностика и проблемный анализ качества образовательного процесса - осмысление теоретических основ образовательной проблемы - разработка методического инструмента ее решения внедрение его в образовательную практику - подготовка методологических рекомендаций - презентация;
* актуальности и востребованности, т.е. направленности на профессионально значимые проблемы, касающиеся содержания и организации воспитательной работы и т. д.;
* культуросообразности - разработке содержания, соответствующего достижениям и требованиям научной и профессиональной, общечеловеческой культуры народов РФ.

1. Цели и задачи деятельности методического объединения классных руководителей
   1. Методическое объединение классных руководителей - это объединение классных руководителей начального и среднего звена, создаваемое с целью методического обеспечения воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения профессионального мастерства педагогов.

2.2.Задачи деятельности методического объединения классных руководителей:

* повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы;
* организация программно - методического сопровождения организации воспитательной работы в классе, школе, способствующей совершенствованию и повышению эффективности воспитательной работы в школе;
* обеспечение выполнения единых, принципиальных подходов к воспитанию учащихся;
* информирование о нормативно- правовой базе, регулирующей работу классных руководителей;
* формирование мотивационной сферы педагогов в целях совершенствования профессиональной компетентности;
* обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта, особенно в условиях ФГОС;
* вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы;
* координация планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий в классных коллективах;
* оценивание работы членов объединения, ходатайство перед администрацией школы о поощрении лучших классных руководителей.

1. Функции методического объединения классных руководителей
2. Аналитике- прогностическая функция, выражающаяся в осуществлении анализа качества оказания воспитательных услуг, разработке методик (техник) и инструментария, выявления результативности и прогнозирования, а также их дальнейшего содержания по направлениям воспитательной работы:

о состояние воспитания в процессе обучения;

о создание дополнительного пространства для самореализации личности во внеурочное время; о научно-методическое обеспечение воспитательного процесса; о участие в организации и проведении аттестации педагогов; о формирование воспитательной системы общеобразовательного учреждения; о организация социально-профилактической работы;

о вынесение на рассмотрение администрацией школы инициатив по выбо ру приоритетных направлений развития воспитательной системы школы; о мониторинг уровня воспитанности учащихся.

1. Организационно - координирующая функция, выражающаяся в планировании и организации работы МО классных руководителей:

* разработка и утверждение планов воспитательной работы, циклограмм деятельности педагогов, программ индивидуального развития;
* разработка методического сопровождения воспитательного процесса;
* вынесение на рассмотрение администрацией школы вопросов по распределению классного руководства между учителями ОУ;
* определение и утверждение тематики работы творческих групп классных руководителей;
* координации воспитательной деятельности классных руководителей и организации их взаимодействия;

1. Информационная функция, выражающаяся в информировании педагогических работников образовательного учреждения по вопросам:

* нормативного сопровождения деятельности классного руководителя;
* методического сопровождения деятельности классного руководителя;
* информация о передовом педагогическом опыте в области воспитания;
* проведения и участия во внеурочных школьных и внешкольных мероприятиях.

1. Методическая функция, выражающаяся в создании организационно-педагогических условий для совершенствования профессиональной компетентности членов МО:

* создание условий для непрерывного образования педагогов;
* оказание адресной методической помощи (групповые и индивидуальные консультации, наставничество, стажерская практика);
* организация методических выставок по проблемам воспитания;
* разработку методических рекомендации по приоритетным направлениям работы;
* подготовка творческих отчетов, мастер -классов, педагогических марафонов, педагогических чтений, семинаров;
* координация работы методического объединения с вышестоящими методическими службами.

1. Основные формы работы МО.
2. .Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики воспитания и внедрение их результатов в воспитательный процесс.
3. «Круглые столы», совещания и семинары по воспитательно­методическим вопросам, творческие отчёты классных руководителей и т.п.
4. Заседания МО по вопросам методики воспитания обучающихся.
5. Открытые внеклассные мероприятия.
6. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методики воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
7. Изучение и реализация в образовательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта по воспитанию учащихся.
8. Организация экскурсий и посещений театров и музеев.
9. Взаимопосещение классных часов.
10. Полномочия и ответственность МО:
    1. Полномочия:

* выдвигать предложения об улучшении воспитательного процесса в школе;
* вносить предложения в работу МО, программы развития школы;
* обращаться за консультациями по проблеме воспитания к директору школы или заместителю директора;
* готовить предложения при проведении аттестации учителей;
* ходатайствовать перед администрацией школы о поощрении членов методического объединения за достижения в работе;
* вносить предложения о публикации методических материалов классных руководителей;
* рекомендовать своим членам различные формы повышения педагогического мастерства за пределами школы;
  1. Ответственность:
* за объективность анализа деятельности классных руководителей;
* за своевременную реализацию главных направлений работы;
* за качественную разработку и проведение каждого мероприятия по плану работы МО;
* за корректность обсуждаемых вопросов.

1. Организация работы методического объединения классных руководителей.
2. .Методическое объединение возглавляет педагог - организатор, опытный классный руководитель.
3. Руководитель методического объединения классных руководителей:

Несет ответственность:

* за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методического объединения классных руководителей;
* ведение документации и отчетности деятельности методического объединения классных руководителей;
* за своевременное предоставление необходимой документации администрации школы, в вышестоящие инстанции о работе объединения и проведенных мероприятиях;
* за повышение методического (научно-методического) уровня воспитательной работы;
* за совершенствование психолого-педагогической подготовки классных руководителей;
* за выполнение классными руководителями их функциональных обязанностей;
* за формирование банка данных воспитательных мероприятий.

Организует:

* взаимодействие классных руководителей - членов методического объединения между собой и с другими подразделениями школы;
* заседания методического объединения, открытые мероприятия, семинары, конференции, в другие формы повышения квалификации педагогов;
* изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей;
* консультирование по вопросам воспитательной работы классных руководителей.
* координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий в классных коллективах;
* содействует становлению и развитию системы воспитательной работы в классных коллективах;
* принимает участие в подготовке и проведении аттестации классных руководителей;
* участвует в научно-исследовательской, методической работе школы по вопросам воспитания совместно с организатором;
* организует исследовательские (творческие) группы педагогов и курирует их деятельность.

6.3.11лан работы методического объединения утверждается сроком на один учебный год на заседании объединения (в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы).

План методического объединения классных руководителей является частью годового плана работы школы.

1. Периодичность заседаний методического объединения - один раз в четверть, заседания протоколируются.
2. В конце учебного года анализ деятельности МО представляется администрации школы.
3. Документация и отчетность методического объединения классных

руководителей

* Положение о методическом объединении
* Аналитические материалы по итогам работы за год, о результатах проведенных мероприятий
* Годовой план работы
* Протоколы заседаний
* Материалы заседаний
* Статистические сведения (банк данных) о членах методического объединения (количественный и качественный состав);